



LAUDIS UN DARBI

No Ābeļiem līdz Jadvigovai

Novada pirmais darba cēliens.

Pagājusi gandrīz četri mēneši, kopš darbību uzsācis Jēkabpils novads. Uzsākt novada darbus mums ir bijis daudz sarežģītāk nekā tiem, kur novads veidojās uz kādas pašvaldības bāzes. Uzskatu, ka mums tādas iespējas nebija, un arī jaunievēlēto deputātu balsojums šai jautājumā bija nepārprotams.

Pirmās grūtības, protams, bija ar piemērotu kadru izvēli, kas šobrīd ir veiksmīgi atrisinātas. Sekoja iekšējo normatīvo dokumentu izstrāde un pieņemšana. Pašreiz saskaramies ar telpu trūkumu, kā arī ar naudas līdzekļu krasu samazināšanu novadā un pagastu pārvaldēs.

To, ka novados administratīvie izdevumi būs mazāki, pauda ministriju ierēdņi, lai pamatotāk izteiktos par reģionālās reformas nepieciešamību. Atstājot nepieciešamos cilvēkus pārvaldēs un nodrošinot decentralizētu novada pārvaldes modeli, izdevumi ir lielāki. Tāpēc tuvākajā laikā nāksies krietni padomāt par šo izmaksu samazināšanu. Vienlaikus centīsimies sekot, lai neciestu iedzīvotāju apkalpošana.

Novada ikdienā ir bijuši arī priecīgi brīži, kad realizējot pagastos uzsāktos projektus, tie ir pabeigti un nodoti darbībai. Piemēram – Leimaņu tautas nams, Dignājas skolas sporta laukums. Nobeigumam tuvojas Rubenes kultūras nama un Dunavas skolas remonts.

Priecē, ka novada administrācijā un pagastu pārvaldes strādā pieredzējuši un zinoši cilvēki, kas ir pamatā, lai iedzīvotāji saņemtu vajadzīgos pakalpojumus un svarīgāko informāciju, to aktuālo problēmu risināšanai, ar kurām mums visiem nāksies saskarties šai sarežģītajā laikā.

Jēkabpils novada domes priekšsēdētājs
Edvīns Meņķis.

Jēkabpils novada domes administrācija.

Jēkabpils novada domes priekšsēdētājs

Edvīns Meņķis – t. 65220732; 26595678

edvins.menkis@jekabpilsnovads.lv

Izpilddirektors Jānis Subatiņš – t. 65220733; 29126223

janis.subatins@jekabpilsnovads.lv

Lietvedības nodaļa

Nodaļas vadītāja Austra Boluža – t. 65220730; 29235274

austra.boluza@jekabpilsnovads.lv

Sekretāre Ilze Kalniņa – t. 65220730; 65220731 (fakss)

novads@jekabpilsnovads.lv

Datorspeciālists Aivars Žurila – t. 65237614

aivars.zurila@jekabpils-rp.lv

Informācijas un sabiedrisko attiecību speciāliste

Ieva Jātniece – t. 26167960; 29548967

ieva.jatniece@gmail.com

Finanšu un ekonomikas nodaļa

Nodaļas vadītāja Aija Raginska – t. 65220734; 26675100

aija.raginska@jekabpilsnovads.lv

Galvenā grāmatvede Biruta Vaiode – t. 65220734; 29399661

biruta.vaiode@jekabpilsnovads.lv

Galvenās grāmatvedes vietniece Ilvija Daņiļeviča – t. 65220734

ilvija.danilevica@jekabpilsnovads.lv

Teritoriālās plānošanas speciāliste

Dzidra Nartiša – t. 65220735; 28698128

dzidra.nartisa@jekabpilsnovads.lv

Projektu speciāliste Gunta Dimitrijeva – t. 65220735; 26625480

gunta.dimitrijeva@jekabpilsnovads.lv

Īpašumu apsaimniekošanas un pakalpojumu sniegšanas nodaļa.

Nodaļas vadītājs Aivars Vanags – t. 65220733; 26155190

aivars.vanags@jekabpilsnovads.lv

Darba aizsardzības un īpašuma pārvaldīšanas speciāliste

Rasma Mazulāne – t. 65220733; 26311373

rasma.mazulane@jekabpils-rp.lv

Juriskonsulte Inese Tumanova – t. 65207280; 29344497

tumanova@inbox.lv

Sociālā dienesta vadītāja Ritma Rubina – t. 65220735; 29344393

ritma.rubina@jekabpilsnovads.lv

Bāriņtiesas priekšsēdētāja Ina Gusāre – t. 65220735; 29472881

ina.gusare@jekabpilsnovads.lv

Lauku attīstības speciāliste Intra Kurme – t. 26155829; 26547033

intrakurme@inbox.lv

Izraksts no 2009. gada 17. septembra Jēkabpils novada domes sēdes protokola.

Kopumā domes sēdē izskatīti četrdesmit septiņi jautājumi.

Izskatīto jautājumu loks:

1. Par deputāta kandidāta Māra Urbāna stāšanos Jēkabpils novada domes deputāta amatā un deputāta pilnvaru apstiprināšanu, ievēlēšanu par Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības komitejas locekli.
2. Par pašvaldībai piekrītošo zemesgabalu iznomāšanu un atteikumu iznomāt pašvaldībai piekrītošos zemesgabalus.
3. Par atļauju izstrādāt zemes ierīcības projektus, zemes vienību precizēšanu un zemes lietojuma mērķa maiņu.
4. Par Rubenes un Zasas pagastu pārvalžu iesaistīšanos Vides ministrijas administrētā Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansēto projektu atklātajā konkursā „Energoefektivitātes paaugstināšana pašvaldību ēkās”.
5. Par Dunavas pagasta siltumenerģijas tarifu 2009./2010. gada apkures sezonai apstiprināšanu.
6. Par pirmsskolas izglītības iestādes „Zelta sietiņš” reorganizāciju, pievienojot to Rubenes pamatskolai, kā struktūrvienību.
7. Par projektu “Udenssaimniecības attīstība Dignājas pagasta Vandānu ciemā” un “Udenssaimniecības infrastruktūras attīstība – rekonstrukcija un renovācija Jēkabpils rajona Zasas pagasta Zasas ciemā” administrēšanas turpināšanu.
8. Par piedalīšanos Sorosa Fonda – Latvija (SFL) programmā „Pārmaiņu iespēja skolām” ar projektiem : Dunavas pamatskolas pārveide par daudzfunkcionālu izglītības, kultūras un sociālā atbalsta centru. Inovācijas Dignājas pamatskolā vietējās sabiedrības atbalstam izglītības un sociālā atbalsta jomā.
9. Par Saistošo noteikumu Nr. 11 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Jēkabpils novadā”, Nr. 12 „Par materiālās palīdzības pabalstiem Jēkabpils novadā”, Nr. 13 „Kārtība, kādā ģimene vai atsevišķi dzīvojoša persona atzīstama par maznodrošinātu Jēkabpils novadā”, Nr. 5 „Kārtība, kādā Jēkabpils novada pašvaldība sedz braukšanas izdevumus vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības iestādēs izglītojamiem”, Nr. 8 „Par Jēkabpils novada teritorijas plānojumiem”, Nr. 7 „Par Jēkabpils novada pašvaldības neapbūvētu zemes nomu” apstiprināšanu. Noteikumi stāsies spēkā ar publicēšanas brīdi.
10. Par Jēkabpils novada izglītības, kultūras un sporta konsultatīvās darba grupas izveidošanu un kultūras iestāžu ieejas biļešu cenu apstiprināšanu..
11. Par mērķdotāciju sadali Jēkabpils novada pašvaldības pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un prioritāro interešu izglītības nozaru noteikšanu, izglītības iestāžu direktoru mēneša amatalgu noteikšanu.
12. Par ikmēneša pabalsta daļas piešķiršanu bijušajam Dunavas pagasta padomes priekšsēdētājam un bijušajam Zasas pagasta padomes priekšsēdētājam.

Izraksts no 2009. gada 24. septembra Jēkabpils novada domes ārkārtas sēdes protokola.

1. Ievēlēt Jēkabpils novada bāriņtiesas priekšsēdētājas amatā uz 5 gadiem Inu Gusāri, ar papildus pienākumu veikšanu Leimaņu pagastā.
2. Ievēlēt Jēkabpils novada bāriņtiesas locekļu amatā uz 5 gadiem:
Rubenes pagastā - Ingu Kliģi; Kalna pagastā - Sandru Vecumnieci; Zasas pagastā - Ievu Valteri; Dunavas pagastā - Ingrīdu Irbi; Dignājas pagastā - Silviju Krēsliņu; Ābeļu pagastā - Valentīnu Austrumu.
3. Apstiprināt izglītības iestāžu direktoru mēneša amatalgu ar 2009. gada 1. septembri.

Novadā izveidota Bāriņtiesa.

Sākot ar 2009. gada 1. oktobri Jēkabpils novadā ir izveidota un uzsāk darbību viena bāriņtiesa – Jēkabpils novada bāriņtiesa, kuras darbības teritorija ir Ābeļu, Dignājas, Dunavas, Kalna, Leimaņu, Rubenes un Zasas pagasti. Novada bāriņtiesa atrodas **Jēkabpilī, Rīgas ielā 150 a.**

Apmeklētāju pieņemšanas laiki:

Pirmdien no 13 00 – 16 00

Ceturtdien no 9 00 – 12 00. Ceturtdienās no 13 00 – 16 00 iedzīvotājiem ir iespējams ne tikai iesniegt iesniegumus, bet arī iepazīties ar lietu materiāliem.

Bāriņtiesu locekļi darbosies arī pagastos, iedzīvotāji var griezties ar sev interesējošiem jautājumiem šādos pieņemšanas laikos:

Ābeļu pagastā: Otrdienās no 8 00 – 12 00; piektdienās no 10 00 – 14 00.

Dignājas pagastā: Trešdienās no 12 00 – 15 00; piektdienās no 8 00 – 11 00;

Dunavas pagastā: Pirmdienās no 9 00 – 12 00; otrdienās no 12 00 – 15 00;

Kalna pagastā: Pirmdienās no 9 00 – 12 00; trešdienās no 9 00 – 12 00;

Zasas pagastā: Pirmdienās no 8 00 – 12 00; ceturtdienās no 10 00 – 14 00;

Leimaņu pagastā: Otrdienās no 10 00 – 13 00;

Rubeņu pagastā: Trešdienās no 8 00 – 12 00; piektdienās no 10 00 – 14 00.

Būtiskākie jauninājumi - iesniegumus iesniegt, saņemt apliecinājumus un citus pakalpojumus var ne tikai savā pagastā, bet arī pie jebkura cita novada Bāriņtiesas locekļa.

Iepazīties ar lietu materiāliem iespējams tikai pie Bāriņtiesas priekšsēdētājas.



Sociālie jautājumi.

Jēkabpils novada domes 2009. gada 20. augusta sēdē tika apstiprināts Sociāla dienesta nolikums. Tā kā šī struktūra ir jauninājums ierastajā dzīves ritmā, publicējam

Sociālā dienesta NOLIKUMU:

I Vispārīgie jautājumi.

1.1.Jēkabpils novada Sociālais dienests (turpmāk tekstā – „Sociālais dienests”) ir Jēkabpils novada domes iestāde, kas sniedz sociālo palīdzību, organizē un sniedz sociālos pakalpojumus Jēkabpils novada iedzīvotājiem.

1.2.Sociālo dienestu izveido, reorganizē un likvidē Jēkabpils novada dome. Sociālā dienesta darbība tiek finansēta no Jēkabpils novada budžeta līdzekļiem. Sociālā dienesta darbības finansēšanai var tikt piesaistīti arī nevalstisko organizāciju, sabiedrisko organizāciju līdzekļi, kā arī juridisko un fizisko personu ziedojumi.

1.3.Sociālajam dienestam ir spiedogs ar pilnu nosaukumu, kā arī noteikta parauga veidlapa.

1.4.Sociālais dienests savas funkcijas veic sadarbībā ar Jēkabpils novada pagastu pārvaldēm, valsts un pašvaldības institūcijām, nevalstiskajām organizācijām, kā arī citām juridiskām un fiziskām personām.

1.5.Sociālais dienests savā darbībā ievēro Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, pašvaldības nolikumu, domes lēmumus, rīkojumus. Sociālā dienesta darbu metodiski vada Latvijas Republikas Labklājības ministrija.

1.6.Sociālā dienesta juridiskā adrese - Rīgas iela 150a, Jēkabpils, LV – 5202,

Sociālā dienesta faktiskā atrašanās vieta – Rīgas iela 150a, Jēkabpils, LV 5202.

II Sociālā dienesta mērķis un uzdevumi.

2.1.Sociālā dienesta mērķis ir nodrošināt Jēkabpils novada iedzīvotāju sociālo vajadzību profesionālu izvērtēšanu, kvalitatīvu sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības sniegšanu, veicinot šo personu pašpalīdzību un integrāciju sabiedrībā.

2.2.Sociālā dienesta uzdevumi ir:

- veikt sociālo darbu ar Jēkabpils novadā dzīvojošām personām, ģimenēm un personu grupām;
- novērtēt Jēkabpils novadā dzīvojošo klientu vajadzības, materiālos un personiskos (motivācija, nepieciešamās zināšanas un prasmes, izglītība, profesija u.c.) resursus;
- sniegt sociālos pakalpojumus vai organizēt to sniegšanu Jēkabpils novadā dzīvojošajiem iedzīvotājiem savas kompetences ietvaros atbilstoši klienta vajadzībām un noteiktajiem kritērijiem;
- noteikt Jēkabpils novadā dzīvojošo klientu līdzdarbības pienākumus;
- sniegt sociālo palīdzību atbilstoši Jēkabpils novada normatīvajiem dokumentiem;
- piedalās pašvaldības budžeta līdzekļu, administrēšanā, kas novirzīti Sociālajam dienestam pakalpojumu un sociālās palīdzības sniegšanai;
- novērtēt dienesta administrēto un pašvaldības finansēto sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības kvalitāti;
- līdzdarboties Eiropas Savienības finansētos projektos un citos projektos;
- nodrošināt veco, vientuļo un nespējīgo pašvaldības iedzīvotāju aprūpi mājās, nepieciešamības gadījumā organizēt un nodrošināt personu ievietošanu sociālās aprūpes un rehabilitācijas iestādēs, slēgt līgumus par ievietošanu sociālās aprūpes un rehabilitācijas iestādēs;
- veidot starpinstitucionālo tīklu darbam ar klientiem krīzēs un problēmu risināšanas procesā; organizēt darbu ar sociālā riska grupām (alkoholiķiem, narkomāniem, bezpajumtniekiem, bezdarbniekiem u.c.) un veicināt atbalsta un pašpalīdzības grupu veidošanos;
- nodrošināt sociālo palīdzību un sociālos pakalpojumus bērniem bāreņiem, bez vecāku apgādības palikušiem bērniem un ģimenēm, kurās ir bērna attīstībai nelabvēlīgi apstākļi;
- plānot, koordinēt, analizēt un prognozēt sociālā darba attīstību pašvaldības teritorijā; izstrādāt sociālo pakalpojumu attīstības koncepcijas, mērķprogrammas un priekšlikumus jaunu pakalpojumu ieviešanai, kā arī esošo pakalpojumu pilnveidošanai;
- informēt novada iedzīvotājus par sociālajiem pakalpojumiem, sociālo palīdzību un to saņemšanas kārtību, par iedzīvotāju tiesībām un līdzdarbības pasākumiem sociālās palīdzības saņemšanā, kā arī par sociālā dienesta darba organizāciju un citiem ar sociālo darbu saistītiem jautājumiem;
- izveidot datu bāzi par sociālās palīdzības pieprasītājiem un saņēmējiem, sniegto pakalpojumu veidiem, institūcijām, kuras var palīdzēt sociālās palīdzības sniegšanā klientiem, finansu līdzekļu izlietojumu;
- nodrošināt saņemtās informācijas par sociālās palīdzības pieprasītāju un saņēmēju konfidencialitāti;
- veikt sniegto pakalpojumu kvalitātes novērtēšanu un kontroli saskaņā ar spēkā esošo LR likumdošanu un normatīvajiem aktiem; veicināt aktīvu sadarbību sociālās palīdzības jautājumu risināšanā starp valsts un pašvaldību institūcijām, nevalstiskām organizācijām, kā arī fiziskām un juridiskām organizācijām;
- iesniegt priekšlikumus Jēkabpils novada domei sociālo pakalpojumu attīstības koncepcijas, mērķprogrammas un jaunu pakalpojumu ieviešanai Jēkabpils novadā.

III Sociālā dienesta pienākumi un tiesības

3.1. Sociālā dienesta pienākumi ir:

- sniegt personai informāciju par tiesībām saņemt sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību un to sniegšanas kārtību;
- informēt personu, kas pieprasījusi sociālo pakalpojumu un sociālo palīdzību, par pieņemto lēmumu un atteikuma gadījumā rakstveidā norādīt atteikuma iemeslus un lēmuma pārsūdzēšanas termiņus un kārtību;
- sniegt personai psihosociālu un materiālu palīdzību, lai sekmētu krīzes situācijas pārvarēšanu un veicinātu šīs personas iekļaušanos sabiedrībā;
- sniegt informāciju un konsultācijas personai saprotamā veidā.

3.2. Sociālais dienests ir tiesīgs:

- izstrādāt Sociālā dienesta instrukcijas un ieteikumus, kā arī citus reglamentējošus dokumentus sociālās palīdzības jautājumos, kuri ir Sociālā dienesta kompetencē;
- pārstāvēt Sociālā dienesta un klienta intereses citās institūcijās jautājumos, kuri ir Sociālā dienesta kompetencē;
- iesniegt priekšlikumus par sociālās palīdzības, sociālo pakalpojumu un sociālā darba jautājumiem novada domē, Labklājības Ministrijā un citās institūcijās;
- pieprasīt un bez maksas saņemt no fiziskām un juridiskām personām dokumentus un izziņas, kas nepieciešamas Sociālā dienesta uzdevumu veikšanai, pārbaudīt dokumentu pareizību un patiesīgumu, nodrošināt saņemtās informācijas konfidencialitāti;
- izskatīt jautājumu par sociālās palīdzības piešķiršanu Jēkabpils novada saistošajos noteikumos;
- iesniegt priekšlikumus novada domei budžeta grozījumiem;
- izmantot citas tiesības saskaņā ar LR spēkā esošajiem likumdošanas aktiem.

IV Darba organizācija

4.1. Sociālā dienesta vadītāju un darba algu apstiprina Jēkabpils novada dome.

4.2. Sociālā dienesta darbu vada dienesta vadītājs, kuru ieceļ amatā un atbrīvo no amata Jēkabpils novada dome.

4.3. Darba līgumu ar Sociālā dienesta vadītāju pēc novada domes lēmuma noslēdz Jēkabpils novada domes izpilddirektors.

4.4. Sociālais dienests sastāv no sociālā dienesta vadītāja, sociālā dienesta darbinieki Jēkabpils novada pagastu pārvaldēs, aprūpētāji, kas sniedz pakalpojumu "Aprūpe mājās", Leimaņu pagasta pārvaldes "Veco ļaužu nams - pansija" darbinieki .

4.5. Sociālā dienesta vadītājs saskaņo katra dienesta darbinieka amata pienākumus.

4.6. Sociālā dienesta vadītājs ir personīgi atbildīgs par Sociālā dienesta uzdevumu izpildi, finansu resursu izmantošanu, līgumu izpildi un citu normatīvo aktu ievērošanu.

4.7. Dienesta vadītājs plāno un organizē Sociālā dienesta darbu, nosaka struktūrvienību mērķus un uzdevumus, kontrolē to izpildi.

4.8. Sociālā dienesta vadītājs dod rīkojumus un norādījumus dienesta darbiniekiem, kuri strādā pagasta pārvaldēs. Sociālā dienesta vadītājs koordinē Jēkabpils novadā strādājošo sociālo darba speciālistu un sociālās aprūpes veicēju darbu.

4.9. Sociālā dienesta vadītājs pieņem lēmumu un slēdz līgumu par personas ievietošanu sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas iestādē, saskaņojot ar pagasta pārvaldes vadītāju, kura teritorijā persona deklarējusi savu dzīvesvietu.

4.10. Dienesta vadītājam ir tiesības veikt organizatoriskas struktūrvienības izmaiņas.

4.11. Sociālā dienesta darbinieku sēdes notiek katra mēneša otrajā ceturtdienā.

V Noslēguma jautājumi

5.1. Sociālā dienesta darbības tiesiskumu nodrošina Sociālā dienesta vadītājs.

5.2. Sociālā dienesta darbinieka faktisko rīcību privātpersona apstrīd, vērsoties pie Sociālā dienesta vadītāja.

5.3. Ar Sociālā dienesta pieņemtajiem lēmumiem saistītos strīdus izskata novada dome.

5.4. Sociālais dienests piedalās pašvaldības publiskā pārskata sagatavošanā.



Jēkabpils novadā uzsākti aktīvās nodarbinātības pasākumi.

Ar 1. oktobri Jēkabpils novadā izveidotajās darba praktizēšanas vietās strādāt uzsāks 51 bezdarbnieks, ik mēnesi saņemot stipendiju Ls 100,- apmērā. Šādu atbalstu iedzīvotājiem un, līdz ar to, arī pašvaldībām, nodrošina Eiropas Sociālā fonda projekts „Darba praktizēšanas pasākumu nodrošināšana pašvaldībās darba iemaņu iegūšanai un uzturēšanai”, ko ievieš Nodarbinātības valsts aģentūra.

Darba vietu izvēle ir pagasta pārvalžu pārziņā, taču iedzīvotājiem, lai uz tām pieteiktos, jāreģistrējas Nodarbinātības valsts aģentūras Jēkabpils filiālē un jāsaņem norīkojums.

Ābeļu pagastā kopumā strādās 9 cilvēki - divi sētnieki, divi saimniecības strādnieki ceļmalu sakopšanā, divi palīgstrādnieki malkas sagatavošanā, divi palīgstrādnieki ēku remontdarbos un viens palīgstrādnieks sociālajā aprūpē.

Dignājas pagastā – 3 saimniecības strādnieki teritorijas labiekārtošanas darbos. Dunavas pagastā darba praktizēšanas vietas ir izveidotas 10 cilvēkiem – vienam sētniekam, vienam palīgstrādniekam ēku iekšējos remontdarbos, četriem saimniecības strādniekiem malkas sagatavošanā, diviem palīgstrādniekiem sociālajā aprūpē un diviem – ceļu sakopšanas darbos.

Kalna pagastā četri cilvēki darbosies teritorijas labiekārtošanā un sakopšanā, viens strādās palīgdarbos Bērzgala pamatskolas virtuvē.

Leimaņu pagastā – divi cilvēki tiks nodarbināti mežaudžu kopšanā, seši cilvēki – teritorijas sakopšanā un malkas sagatavošanā.

Rubenes pagastā strādās astoņi cilvēki – viens teritorijas sakopšanā, viens sociālajā aprūpē un seši – ceļu sakopšanā un malkas sagatavošanā.

No Zasas pagasta 8 projektā iesaistītajiem cilvēkiem viens strādās palīgdarbus virtuvē, palīdzot nodrošināt skolēnu ēdināšanu, pārējie septiņi – parka un pārējās pagasta teritorijas sakopšanā, komunālās saimniecības objektos.

Visiem šiem cilvēkiem iespējas strādāt un saņemt stipendiju būs sešus mēnešus, nākamajā projekta periodā darbu uzsāks jau citi bezdarbnieki. Papildus stipendijām līdz šī gada beigām projekta ietvaros var iegādāties darbu veikšanai nepieciešamo inventāru un darba apģērbu Ls 2040,- apmērā.

Kopumā pagastu pārvaldes ir ļoti apmierinātas ar projekta norisi – tās ir papildus ienākumu gūšanas iespējas iedzīvotājiem, un pašvaldībai – iespējas paveikt darbus, kam līdz šim trūcis resursu. Arī no iedzīvotāju puses ir izrādīta liela aktivitāte un interese par darba praktizēšanas vietām. Šobrīd projekta resursi neapmierina visu pieprasījumu – faktiski ikvienā pagastā strādātgrībētāju skaits ir lielāks nekā piedāvātās nodarbinātības iespējas.

Projekts tiks turpināts arī pēc 2010.gada 1. janvāra, tādēļ aicinām iedzīvotājus, kuri vēlas tajā iesaistīties, aktīvi reģistrēties Nodarbinātības Valsts Aģentūrā!

**No 1.oktobra ir izveidota Baibas Bērziņas ģimenes ārsta prakse.
Prakses vieta atrodas Leimaņu pagasta pārvaldē "Mežgale".**

Lielus un mazus pacientus gaidīs -

pirmdien 8 - 12

otrdien 9 - 13

trešdien 9 - 13

ceturtdien 13 - 17

piektdien 15 - 19

Par iespēju reģistrēties un saskaņot pieņemšanas laikus lūgums zvanīt pa tālruniem

65229702 - ģimenes ārsta prakse,

28666967 - ārsta palīgs, vecmāte Inga Martinova.

Lauksaimniekiem

Aktuāli zemes lietotājiem – pagarināti termiņi pastāvīgā lietošanā piešķirtās zemes izpirkšanai!

Saeimā galīgajā lasījumā ir apstiprinātas likuma izmaiņas, tādējādi pagarinot termiņus pastāvīgā lietošanā piešķirtās zemes izpirkšanai. Saskaņā ar jauno kārtību līdz 2010. gada 31. augustam ir pagarināts termiņš, līdz kuram zemes lietotāji, kuri ir samaksājuši priekšapmaksu par pastāvīgā lietošanā piešķirto zemi, bet nav veikuši šīs zemes kadastrālo uzmērīšanu, var iesniegt zemes robežu plānus un ar iesniegumu vērsties Valsts zemes dienestā, lai lūgtu pieņemt gala lēmumu.

ES tiešos maksājumus sāks izmaksāt no 16. oktobra.

Zemkopības ministrija informē, ka arī šogad Latvijas zemniekiem ES tiešos atbalsta maksājumus sāks izmaksāt 16. oktobrī.

Eiropas Komisija šogad ļauj lauksaimniekiem pēc paātrināta grafika izmaksāt tiešos maksājumus līdz 70 % apmērā no tiešo maksājumu summas. Taču patlaban vēl nav zināms, cik procentu no tiešajiem maksājumiem būs iespējams izmaksāt. Tas būs atkarīgs no naudas pieejamības Valsts kasē. Tiešo maksājumu avansu saņems vispirms tie lauksaimnieki, kuru pieteikumiem ir pabeigtas administratīvās kontroles un pārbaudes uz vietas saimniecībā un nav konstatētas neprecizitātes.

Saskaņā ar tiešo maksājumu piemērošanas kārtību

Tāpat ir pagarināts gala lēmuma pieņemšanas termiņš gadījumā, ja zeme ir uzmērīta, bet lēmums vēl nav pieņemts. Šīs personas ar attiecīgu iesniegumu Valsts zemes dienestā varēs vērsties līdz 2010. gada 31. maijam.

Ņemot vērā to, ka daudzviet zeme ir uzmērīta, bet cilvēkiem nav naudas tās iegūšanai savā īpašumā, ir atviegloti zemes izpirkšanas nosacījumi. Turpmāk līgumu ar Latvijas Hipotēku un zemes banku par zemes izpirkšanu varēs slēgt uz laiku līdz desmit gadiem, netiks prasīta pirmā iemaksa un zemes lietotāji varēs lūgt atlikto maksājumu. Līdz šim spēkā esošā kārtība līgumus ļāva slēgt uz laiku līdz pieciem gadiem un tika prasīta pirmā iemaksa 25 procentu apmērā no līguma kopējās summas.

Personas, kuras jau ir noslēgušas zemes izpirkšanas līgumus, nosacījumus varēs mainīt atbilstoši jaunajām likuma normām.

Likuma izmaiņas nosaka, ka arī tie zemes lietotāji, kuri iekļāvas iepriekš noteiktajos termiņos un ir saņēmuši Valsts zemes dienesta lēmumu par zemes piešķiršanu īpašumā par samaksu, varēs izpirkt zemi par 2010. gadam noteikto kadastrālo vērtību, kas lauksaimniecības zemēm tiks samazināta par 10%. Lai to izdarītu, viņiem būs jālūdz VZD izziņa par jauno īpašuma kadastrālo vērtību. Gadījumā, ja tā būs samazināta, līgumu ar Latvijas Hipotēku un zemes banku varēs slēgt par zemāko vērtību.

vienotā platības maksājuma izmaksu veic no 1. decembra līdz nākamā kalendārā gada 30. Jūnijam, tāpēc ir jāatceras, ka no 16. oktobra tiks izmaksāts tikai avanss-atlikusī summa tiks izmaksāta līdz 2010. gada 30. jūnijam.

Atvieglo pasākuma „Meža ekonomiskās vērtības uzlabošana” atbalsta saņemšanu.

Valdība ir apstiprinājusi Zemkopības ministrijas (ZM) izstrādātos Ministru Kabineta (MK) noteikumus „Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas, administrēšanas un uzraudzības kārtība pasākuma „Meža ekonomiskās vērtības uzlabošana” īstenošanai”.

Apstiprinātie noteikumi aizstāj iepriekšējos noteikumus „Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas, administrēšanas un uzraudzības kārtība pasākuma „Meža ekonomiskās vērtības uzlabošana” īstenošanai”.

Jaunajos noteikumos paredzēts atvieglot atbalsta saņemšanas procesu. Turpmāk, lai saņemtu atbalstu, vairs nebūs jāslēdz līgums ar Lauku atbalsta dienestu (LAD).

Tāpat noteikumi nosaka kārtību, kādā piešķir, administrē un uzrauga valsts un Eiropas Savienības atbalstu pasākuma "Meža ekonomiskās vērtības uzlabošana" īstenošanai.

Pasākuma „Meža ekonomiskās vērtības uzlabošana” ietvaros tiek atbalstīta jaunaudžu kopšana, mazvērtīgu mežaudžu nomaiņa, kā arī jaunu instrumentu un aprīkojuma, kas paredzēts jaunaudžu kopšanai un mazvērtīgu mežaudžu nomaiņai, iegāde. Uz atbalstu varēs pretendēt fiziska persona, kura ir meža zemes īpašnieks, kā arī juridiska persona, kuras pamatkapitālā privāta kapitāla daļas ir 50% vai vairāk un kura ir meža zemes īpašnieks. Tāpat uz atbalstu varēs pretendēt pašvaldība, kas ir meža zemes īpašniece vai pašvaldības kapitālsabiedrība.

Projekti



PROJEKTU LIDZFINANSE
EIROPAS SAVIENĪBA



Apkopojums par Eiropas Savienības atbalsta pasākuma "Pamatpakalpojumi ekonomikai un iedzīvotājiem" ietvaros iesniegtajiem īstenošanā esošajiem un pabeigtajiem projektiem.

Pasākuma "Pamatpakalpojumi ekonomikai un iedzīvotājiem" mērķis ir atbalstīt investīcijas publiskās infrastruktūras kvalitātes uzlabošanai lauku teritorijās, lai veicinātu apdzīvotības saglabāšanos. Pasākuma ietvaros tiek atbalstītas šādas aktivitātes: pašvaldību ceļu būvniecība vai rekonstrukcija, neietverot uzturēšanu, vietējas nozīmes saietu namu, brīvā laika pavadīšanas, sporta un kultūras objektu būvniecība vai rekonstrukcija, publiski pieejamas teritorijas labiekārtošana, kas tiek veikta, lai nodrošinātu rekreācijas pamatpakalpojumus pašvaldību teritorijās, atjaunojamo energoresursu energoapgādes sistēmas būvniecība vai rekonstrukcija. Pasākuma ietvaros atbalstu var saņemt tikai investīciju izmaksām, kuras tieši saistītas ar pasākumā noteikto aktivitāšu īstenošanu (MK noteikumi 525 no 7.07.2008.).

Ābeļu pagasta pārvalde

Ir noslēgts līgums par projekta „Sporta laukuma rekonstrukcija un brīvdabas estrādes būvniecība Ābeļu pamatskolas teritorijā” līg.nr.08-05-L32100-000035, kopējais budžets LVL 164 848,36.

Rubenes pagasta pārvalde

Tiek īstenoti projekti „Rubenes pagasta Rubenes pamatskolas apkures sistēmas rekonstrukcija” līg.nr.09-05-L32100-000012/11, kopējais budžets LVL 69 983,59, „Rubenes kultūras nama vienkāršotā rekonstrukcija” līg.nr.08-05-L32100-000068, kopējais budžets LVL 27 714,48 (projekts ir pabeigts), „Rubenes kultūras nama vienkāršotā rekonstrukcija II” līg.nr.08-05-L32100-000087, kopējais budžets LVL 19 139,58.

Zasas pagasta pārvalde

Tiek īstenots projekts „Jēkabpils rajona Zasas kultūras nama ēkas energoefektivitātes paaugstināšana” līg.nr.08-05-L32100-000199, kopējais budžets LVL 32 943,68. Ir iesniegts pieteikums, bet līgums vēl nav noslēgts projektam „Jēkabpils rajona Zasas kultūras nama ēkas vienkāršotā rekonstrukcija”, plānotais budžets LVL 58 010,81.

Dignājas pagasta pārvalde. Iesniegts pieteikums projektam „Dignājas pagasta estrādes un atpūtas zonas vienkāršotā rekonstrukcija” plānotais kopējais budžets LVL 50 351,08.

Kalna pagasta un Leimaņu pagasta pārvaldes šajā programmā projektu pieteikumus līdz š.g. 1.10. nav iesniegušas.

Īstenots ELFLA projekts.

Pabeigta projekta „Dignājas pamatskolas sporta laukuma rekonstrukcija un labiekārtošana” līg.nr.08-05-L32100-000062, kopējais budžets LVL 104 892,49 īstenošana. Projekta rezultātā tika veikta sporta laukuma rekonstrukcija:

- Daudzfunkcionāls laukums ar iekārtām; 3 celiņu skrejceļš; bērnu rotaļu laukums; iebrauktuve ar stāvvietām; apgaisojums.

Projektu īstenoja Jēkabpils novada Dignājas pagasta pārvalde.

Projekta publiskais finansējums - 75%, privātais finansējums – 25%.

Projekta norises laiks – 24.11.2008.- 08.10.2009.

Sorosa fonda Latvija izsludinātajā konkursā “Pārmaiņu iespēja skolām” projektu pieteikumu pirmo kārtu ir izturējis Jēkabpils novada domes iesniegtais projekts “Dunavas pamatskolas pārveide par daudzfunkcionālu izglītības, kultūras un sociālā atbalsta centru”. Konkurence šai konkursā ir ievērojama – pirmajā kārtā bija iesniegti 322 projekti. Novada domes iesniegumam izturot arī otrās kārtas konkurenci, Dunavas pamatskolā tiks nodrošinātas mūžizglītības un sociālā atbalsta iespējas pieaugušajiem, telpas tiks pielāgotas arī kultūras pasākumu norisei.

Informāciju apkopēja projektu speciāliste G. Dimitrijeva



Kultūras dzīve Jēkabpils novadā

Rudens katru gadu liek sarosīties arī mūsu novada un katra pagasta darbīgākajiem cilvēkiem, amatierkolektīvu vadītājiem un dalībniekiem ar mērķi veicināt kultūras daudzveidību, jaunradi un aktīvu iedzīvotāju piedalīšanos kultūras dzīvē. Un galvenais no uzdevumiem ir veicināt tautas mākslas tradīciju saglabāšanu un pilnveidošanu. Kultūra ir viens no līdzekļiem, kā padarīt savu novadu redzamu un atpazīstamu. **Mūsu novadā darbojas dažāda līmeņa 19 amatierkolektīvi un 4 interešu grupas. No tiem 7 bērnu un jauniešu kolektīvi. Daudziem kolektīviem skatēs un konkursos gūti labi rezultāti.** Kolektīvi kopj mākslas tradīcijas, bagātina kultūrvidi, sniedz koncertus un izrādes, piedalās pašvaldības, novada un Valsts svētkos, festivālos, piedalās skatēs un gatavojas Dziesmu un deju svētkiem.

Amatierkolektīvi iesaistās latviešu tautas tradīciju pasākumos- Lieldienās, Līgo svētkos, Mārtiņos, Ziemassvētkos u.c pasākumos. Tradīciju loma kultūras dzīvē un kultūras identitātes veidošanā ir starptautiski apzināta un atzīta kā sabiedrības attīstībai un pašapziņai nozīmīga un saglabājama.

Novadā tiek renovēti vairāki kultūras nami. Rubenes un Zasas kultūras namos patreiz notiek remonts, Leimaņu tautas nams pēc remonta vērš durvis 10.oktobrī ar Leimaņu tautas nama 70 gadu jubilejas pasākumu, **Rubenes kultūras namā 18. novembrī notiks Jēkabpils novada Valsts svētku pasākums**. Novembra otrajā pusē arī sporta cienītāji varēs atsākt nodarbības Rubenes kultūras nama sporta zālē (deju zāle pielāgota sporta nodarbībām). Īpaši jaunieši izvēlas brīvo laiku pavadīt sporta zālē un spēlējot dažādas galda spēles. Tradīcijas, kultūrvide, māksla, floristika, sports – tik daudz jomu, tik daudz iespēju sevi pilnveidot un attīstīt. Un tam visam vidū cilvēks ar savu neizsmeļamo dzīves bagātību. Esiet aktīvi, iesaistieties sava novada dzīvē un darbībā. Neatsakiet, ja jūs aicina piedalīties dažādās aktivitātēs un norisēs.

Inta Tomāne – Rubenes pagasta pārvaldes kultūras nama vadītāja- koordinatore

**18. novembris - pirmie lielākie svētki jaunajā novadā.
Svētku pasākums notiks trešdien, 18. novembrī pl. 13 00 Rubenes kultūras namā.**

Aicinām ieteikt pagastu pārvaldēm izvirzīt apbalvošanai novada svētkos cilvēkus no katra pagasta šādās kategorijās:

Skolotājs – aktīvi strādājošs, skolēnu un kolēģu mīlēts, skolotājs, kura audzēkņi var lepoties ar īpašiem sasniegumiem; varbūt – skolotājs, kura bērniem veltītais laiks un sirds siltums nav izmērāms apmaksātajās darba stundās...

Jaunietis – olimpiāžu un konkursu uzvarētājs, pagasta skolas absolvents, kurš veiksmīgi turpina izglītību, ir aktīvs skolas un, iespējams, visa pagasta dzīvē.

Aktīvākais pensionārs – pagasta iedzīvotājs pensijas vecumā, kurš šī gada laikā bijis aktīvs sabiedriskajā dzīvē, tiešajā darbā vai arī sniedzis palīdzību citiem iedzīvotājiem.

Pašvaldības un valsts iestāžu darbinieks – ilgstoši un veiksmīgi strādājoši pagastu pārvalžu, pašvaldības uzņēmumu, medpunktu, pasta nodaļu, aptieku darbinieki, lauku konsultanti, u.c., kuru atbalsts iedzīvotājiem ir bijis un ir ļoti nozīmīgs.

Sabiedriskais darbinieks – kultūras iestāžu, bibliotēku, sabiedrisko organizāciju darbinieki, māksliniecišķās pašdarbības kolektīvu dalībnieki, vēstures un tradīciju kopēji un popularizētāji, kolekcionāri, aktīvi cilvēki, kuru ieguldījums pagasta dzīvē ir bijis nozīmīgs šai gadā vai visā darba mūžā.

Uzņēmējs – lauksaimnieks vai citas sfēras uzņēmējs, kura darbība ir bijusi nozīmīga pagasta mērogā; cilvēks, kurš devis darbu pagasta iedzīvotājiem un godīgi to atalgojis; cilvēks, kurš palīdzējis tiem, kam klājas grūtāk.

Jubilārs – gados vecākie iedzīvotāji, pirmās Latvijas brīvvalsts laikabiedri un liecinieki, kuriem šogad ir apaļas jubilejas.

Ģimene – stipras un uzņēmīgas ģimenes, ģimenes, kuras veiksmīgi pārvarējušas grūtības, daudz bērnu ģimenes, audžuģimenes.

Aktualitātes

Piektien, 23. oktobrī pl. 15 00

**Zasas vidusskolā notiks novada administrācijas
tikšanās ar iedzīvotājiem.**

**Būtiskākie šai tikšanās reizē apspriežamie jautājumi
– problēmas un to risinājums izglītības jomā
Jēkabpils novadā.**

**Vai mūsu novadā audzēsīm ģenētiski modificētos
organismus?**

2. oktobrī, Vides ministrijā notika seminārs „Par ĢMO brīvo zonu izveidi Latvijā”, kuru apmeklēja arī Jēkabpils novada domes deputāte Dzidra Jakovicka. Latvija nevar noteikt vispārīgu ĢMO aizliegumu valsts līmenī. Tomēr pastāv iespēja, kā mūsu valsti padarīt par brīvu no ĢMO vismaz attiecībā uz audzēšanu mūsu teritorijā: visām 108 pašvaldībām Latvijā jāpieņem saistošie noteikumi, ar kuriem tiek aizliegts konkrētajā pašvaldībā audzēt ģenētiski modificētos kultūraugus. Pašvaldība pēc savas iniciatīvas vai uz personas priekšlikuma pamata ar pašvaldības saistošajiem noteikumiem var noteikt aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai savā teritorijā. Lai noskaidrotu iedzīvotāju viedokli šai jautājumā, Jēkabpils novada dome plāno izsludināt publisko sabiedrisko apspriešanu. Vairāk informācijas – turpmākajos informatīvā izdevuma numuros.

Aicinājums iedzīvotājiem!

Lai “Ļaudis un darbi” varētu sniegt tieši jums svarīgāko informāciju, lūdzam sūtīt jūsu interesējošos jautājumus vai ziņas, kuras uzskatāt par svarīgam uz e-pasta adresi: ieva.jatniece@gmail.com

Izsludinām konkursu novada simbolikas izstrādei!

Konkursam iesniedzami:

1. Jēkabpils novada logo skices.
2. Idejas un ieteikumi Jēkabpils novada ģerboņa izstrādei.

Konkursa dalībnieki.

1. Ikviens fiziska vai juridiska persona bez vecuma, profesionālās darbības vai dzīvesvietas piederības ierobežojumiem.

Darbu saturs un noformējums

1. Konkurssam var iesniegt:
 - novada logo skices, kas var būt izstrādātas gan elektroniski (izmantojot datoru), gan zīmējuma formā. Skices var būt papildinātas ar komentāriem un skaidrojumiem.
 - Idejas un ieteikumus novada ģerboņa izveidošanai, kas var būt gan vizuālā, gan apraksta formā.
 - Konkursa dalībniekam uz atsevišķas lapas jāpievieno konkrēta informācija par sevi: vārds, uzvārds, adrese, kontakttELEFONS.

Konkursa darbos tiks vērtēta:

1. Ieceres atbilstība Jēkabpils novada tēlam;
2. Kultūrvēsturiskā mantojuma vai citas, tieši novadam raksturīgas informācijas, pielietojums simbolikas izstrādē;
3. Darba vizuālās kvalitātes, ieteikuma, idejas oriģinalitāte.

Apbalvošana:

1. Konkursa balvu apmērs ir:
Galvenā balva – Ls 20,-, veicināšanas prēmijas – Ls 10,- katra.

Konkursa darbi jāiesniedz līdz **2009. gada 2. novembrim Jēkabpils novada domē Rīgas ielā 150a, LV – 5202** personiski vai arī jāiesūta pa pastu. Pasta sūtījumiem ir jābūt saņemtiem līdz 2009. gada 2. novembrim.

**Pilns konkursa nolikuma teksts pieejams
pagastu pārvaldēs un mājaslapā:
www.jekabpils-rp.lv**

